

Принято решением
педагогического совета
Протокол от 30.08.2024 г. № 2

Утверждено приказом
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа с углубленным изучением
отдельных предметов №28»
от 02.09.2024 г. № 22
Директор _____ /Е.Ю. Тарасова/



**Положение
о Порядке организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным общеразвивающим программам
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 28»**

I. Общие положения

1. Положение о Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам» (далее – Порядок») разработано в целях обеспечения организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28» (далее – Школа).

2. Положение определяет нормативно-правовые основания реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее – Программ), направления образовательной деятельности по Программам, содержание и сроки обучения, условия реализации, порядок предоставления муниципальной услуги «Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»,

3. Положение адресовано лицам, имеющими право на получение услуги и педагогам, осуществляющим образовательную деятельность.

3.1. Лицами, имеющими право на получение услуги, являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Организацию с Запросом о предоставлении услуги (далее – Заявители).

Категории Заявителей:

3.1.1. лица, достигшие возраста 14 лет (кандидаты на получение услуги) (при наличии согласия родителей (законных представителей);

3.1.2. родители (законные представители) несовершеннолетних лиц – кандидатов на получение услуги.

4. В целях предоставления услуги Организации взаимодействует с учредителем - комитетом образования города Курска.

II. Нормативно-правовые основания реализации дополнительных общеразвивающих программ

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2024);

2.2. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р);

2.3. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность,

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

2.4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

2.5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

2.6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

2.7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

2.8. Приказ Министерства образования и науки Курской области от 22.08.2024 г. №1-1126 «О внедрении единых подходов и требований к проектированию, реализации и оценке эффективности дополнительных общеразвивающих программ»;

2.9. Приказ комитета образования города Курска от 29.12.2023 г. № 735 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету образования города Курска, муниципальной услуги «Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»

2.10. Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28», утвержденным приказом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28» от 24.12.2015 г. № 1303;

2.11. Лицензия МБОУ «СОШ № 28» на право ведения образовательной деятельности от 17.01.2017 года № 2798.

2.12. Приказ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28» города Курска от 02.09.2024 г. № 221 «Об утверждении Положения о Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28»;

2.13. Приказ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28» города Курска от 02.09.2024 г. № 221 «Об утверждении Положения о дополнительной общеразвивающей программе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28».

III. Направления образовательной деятельности по Программам, содержание, сроки обучения и условия реализации

3.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.2. Школа вправе реализовывать дополнительные общеразвивающие программы различных направленностей: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско - краеведческой, социально-гуманитарной для обучающихся возрасте от 6,6 до 18 лет на основе свободного выбора образовательной области и образовательных Программ.

3.3. Содержание Программ, сроки обучения определяются образовательной программой МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28».

3.4. Требования к разработке, реализации, оценке эффективности Программ определяются Положением о дополнительной общеразвивающей программе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28».

3.5. При разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

3.6. Школа самостоятельно определяет формы занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения аттестации обучающихся.

3.7. Школа не реже одного раза в три года до начала нового учебного года обновляет Программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Обновление и утверждение Программы осуществляется не позднее, чем за один месяц до начала её реализации.

3.8. Утверждение Программ осуществляется приказом директора Школы на основании решения педагогического совета о принятии Программ к реализации.

3.9. Программы реализуются в течение всего учебного года, включая каникулярное время. Учебный год начинается 1 сентября текущего года и заканчивается 31 мая последующего календарного года.

3.10. Текущий контроль реализации Программ, методическое сопровождение осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.11. Для реализации Программ в Школе создаются условия в соответствии с законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия населения.

3.12. Педагогическая деятельность по реализации Программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям Программ, реализуемых школой) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональным стандартам. Деятельность педагогов определяется Уставом школы, соответствующими локальными актами, должностными инструкциями.

3.13. Приказом директора Школы назначается специалист – педагог, ответственный за работу в информационной системе «Навигатор дополнительного образования Курской области» (далее – ИС), расположенной в информационно – коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.p46.навигатор.дети.

3.14. Педагоги дополнительного образования ведут учетные записи по реализации Программ в ИС в соответствии с требованиями работы в ИС.

3.15. Школа вправе привлекать к занятиям педагогической деятельности по Программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

3.16. При реализации Программ могут проводиться совместные массовые мероприятия обучающихся и их родителей (законных представителей) при наличии условий и согласия руководителя Школы.

3.17. Образовательный процесс организуется в соответствии с учебными планами в детских объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения.

3.18. Детские объединения по интересам создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора Школы.

3.19. Количество объединений определяется учебным планом, утвержденным директором Школы.

3.20. Списочный состав детских объединений дополнительного образования составляет в группе от 15 и более человек. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.21. Занятия в объединениях по Программам проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Могут использоваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия.

3.22. Расписание занятий детских объединений составляется по представлению педагогов с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних и возрастных особенностей обучающихся, утверждается приказом директора Школы. Перенос занятия или изменения расписания производится только с согласия администрации Школы.

В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

3.23. Продолжительность занятий в детских объединениях для обучающихся 1-го класса составляет от 30 до 40 мин, для обучающихся 2 - 11-х классов от 40 до 45 минут. В процессе занятий предусматриваются перерывы 10 минут.

3.24. Занятия в объединениях начинаются по истечению 30 минут после окончания уроков (в данное время производится уборка и проветривание помещений) и заканчиваются не позднее 20.00 часов.

3.25. Использование при реализации Программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

IV. Порядок предоставления муниципальной услуги «Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»

4.1. Школа информирует Заявителей по вопросам предоставления услуги путем размещения информации на официальном сайте Школы, а также на ЕПГУ и РПГУ; при непосредственном обращении Заявителя в Школу; путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации; путем размещения печатных материалов в помещении Школы; посредством телефонной связи; посредством ответов на письменные и устные обращения Заявителей.

4.2. На официальном сайте Школы по вопросам предоставления услуги размещается следующая информация: нормативно - правовые акты, регулирующие деятельность Школы по предоставлению услуги; образовательная программа, дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые Школой, перечень документов, предоставляемых в Школу Заявителями, для оказания услуги; справочная информация и другие материалы.

Школа обеспечивает своевременную актуализацию информационных материалов на официальном сайте.

4.3. Школа обеспечивает предоставление Услуги, выполнения административной процедуры, посредством системы электронного межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету образования города Курска, муниципальной услуги «Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом комитета образования города Курска от «29» декабря 2023 г. № 735.

4.4. Подача заявки (запроса) на предоставление услуги осуществляется Заявителем в электронной форме посредством информационной системы (по выбору Заявителя):

- ЕПГУ (единый портал государственных услуг - федеральная государственная информационная система, обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных

услуг, расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru);

- РПГУ (региональный портал государственных услуг - информационная система, обеспечивающее предоставление в электронной 2 форме государственных и муниципальных услуг на территории Курской области, расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.rpgu.rkursk.ru/);

- ИС (информационная система «Навигатор дополнительного образования Курской области», расположенная в информационнокоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.p46.навигатор.дети);

А также в Школе путем написания заявления на бумажном носителе, что не отменяет подачи заявки в электронной форме.

4.5. Периоды обращения Заявителя за предоставлением услуги:

- прием и регистрация запросов Заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги, осуществляется ответственным специалистом Школы до начала учебных занятий, в период основного комплектования групп, с 15 августа по 31 августа текущего календарного года.

- дополнительный набор осуществляется с 01 сентября по 01 октября текущего года при наличии свободных мест в группах детских объединений.

4.6. Заявителю необходимо до начала учебных занятий лично предоставить оригиналы документов, написать заявление, заключить договор со Школой о предоставлении услуги в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету образования города Курска, муниципальной услуги «Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам» п.9.1.

Перечень документов:

- документ, удостоверяющий личность Заявителя;

- документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя;

- свидетельство о рождении ребенка/паспорта;

- СНИЛС ребенка;

- медицинская справка ребенка (для спортивно – оздоровительных, и технических объединений, юнармейского отряда).

4.7. Решение о предоставлении услуги направляется Заявителю после сверки оригиналов документов, необходимых для предоставления услуги, с данными, указанными в Запросе, который осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации Запроса о предоставлении услуги в Школе.

4.8. Результатом предоставления услуги является:

- решение о предоставлении услуги или решение об отказе в предоставлении услуги Заявителю;

- приказ директора Школы о зачислении кандидата – обучающегося на обучение по Программам;

4.9. Результат предоставления услуги, независимо от принятого решения, оформляется в виде изменения статуса электронной записи в Личном кабинете Заявителя, указанном при регистрации в ИС, в течение 6 (шести) рабочих дней. Сведения о предоставлении услуги подлежат обязательному размещению в ИС.

4.10. Школа вправе отказать Заявителю в предоставлении услуги на основаниях, указанных в Административном регламенте предоставления муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету образования города Курска, муниципальной услуги «Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам» п.13.2.:

- наличие противоречивых сведений в Запросе и приложенных к нему документах;

- несоответствие категории Заявителя кругу лиц, обозначенных в разделе 1, п.3 настоящего положения и возрастной категории обучающихся, указанной в дополнительной общеразвивающей программе;

- запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя;
- отзыв Запроса по инициативе Заявителя;
- наличие медицинских противопоказаний для освоения определенных дополнительных общеразвивающих программ;
- отсутствие свободных мест в Организации;
- неявка в Организацию для подачи заявления и заключения договора на обучение по дополнительной общеразвивающей программе.

4.11. Школа сохраняет место за обучающимся в детском объединении на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя директора Школы или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего, выданного медицинским учреждением.

4.12. Заявитель вправе отказаться от получения услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты или обратившись в Школу, а также посредством ИС, ЕПГУ или РПГУ в Личном кабинете. Отказ от предоставления услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Школу за предоставлением услуги.

4.13. Руководство и контроль за предоставлением услуги, а также за соблюдением порядка предоставления услуг, осуществляет директор Школы, непосредственно предоставляющей услугу.

4.14. Ответственность работников Школы, занятых в организации предоставления услуги, реализации дополнительных общеразвивающих программ, определяются должностными инструкциями.

**ЗАЯВЛЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**
(в рамках муниципального задания)

Директору _____

ФИО (родителя) _____

Дата рождения родителя _____

Проживающего по адресу: _____

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ Дата выдачи: _____

Тел. _____

Заявление

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____, дата рождения _____, МБОУ СОШ № _____, _____ кл., д/с № _____, СНИЛС _____, проживающего по адресу: _____, в

_____ объединение «_____» на _____ год обучения подополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____ направленности _____

_____ (педагог дополнительного образования) _____)

Состав семьи ребенка (полн., неполн., сирота); многодетная (да, нет) Статус беженцев (да, нет), переселенцев (да, нет)

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 55), с уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен _____ (подпись)

В соответствии с ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Учащимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах; предоставляю право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Учащегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные Учащегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Учащемуся, родителям (законным представителям) Учащегося, а также административным и педагогическим работникам Учреждения. Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные Учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1.Сведения личного дела Учащегося: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; серия и № свидетельства о рождении, дата выдачи свидетельства, место рождения; паспортные данные, № СНИЛС, номер и дата приказа о зачислении (выпуске, отчислении, переводе); домашний адрес; состояние здоровья (допуск к занятиям); фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), паспортные данные, дата рождения, место работы, занимаемая должность, домашний адрес, контактные телефоны, состав и официальный статус семьи;

2.Сведения об учебном процессе и занятости Учащегося в Учреждении: перечень изучаемых предметов (посещаемых объединений), результаты промежуточной аттестации; данные о посещаемости занятий, причины отсутствия на занятиях.

Согласие на обработку персональных данных действует весь срок обучения учащегося в Учреждении. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного

документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения

Подпись

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1.	Копия свидетельства о рождении ребенка/паспорта	
2.	Копия СНИЛС ребенка	
3.	Медицинская справка ребенка (для спортивных и хореографических объединений)	

Дата _____

Подпись

ДОГОВОР N

об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (в рамках муниципального задания)

г.Курск

" ____ " _____ 2024 г.

_____ (далее - учреждение) на основании лицензии от " ____ " _____ 2024 г. N _____, выданной комитетом образования и науки Курской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора _____, действующего на основании Устава, утвержденного приказом комитета образования города Курска от " ____ " _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество(при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение) именуемый (-ая) в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о ниже следующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется получить образовательную услугу по предоставлению обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей **программе**

(название программы)

_____ направленности, форма обучения – **очная** (на дому, групповая, индивидуальная); электронное обучение с применением дистанционных технологий/дистанционное обучение в условиях отмены очных занятий по причине усиления санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

1.2. **Срок** освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на момент подписания Договора составляет _____ год (а) (лет).

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

1.3. После освоения Учащимся дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и успешного прохождения аттестации ему выдается свидетельство (документ об обучении) по запросу согласно Положению о промежуточной аттестации учащихся.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Учащегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Учащегося.

2.1.2. Применять к Учащемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик в праве: получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Учащемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Учащийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными и нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Учащегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Учащегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве учащегося **детского объединения**

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Учащемуся предусмотренные выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Учащимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.6. Обеспечить Учащемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Учащийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.2.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.3. Обучаться в учреждении по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.2.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине Учащегося его незаконное зачисление;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг в следствие действий (бездействия) Учащегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Учащегося, в том числе в случае перевода Учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения учащимся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Учащегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Учащегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать устранения недостатка или отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги либо расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Учащегося в учреждение до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Учащегося из учреждения.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28» 305026г.Курск, ул.Широкая,2 Сайт: S28.kursk.ru (4712) 24-02-39 тел. приемной директора 32-96-32 Факс 32-95-48 адрес электронной почты: kursk28@mail.ru	Заказчик Ф.И.О. _____ Дата рождения _____ Место нахождения (фактическое проживание) _____	Учащийся Ф.И.О. _____ Дата рождения _____ Место нахождения (фактическое проживание) _____
М.П. Директор _____	Адрес места жительства(регистрация) _____ _____ _____ паспорт: серия _____, номер _____, дата выдачи _____ кем выдан _____ _____ Телефон _____ Подпись _____	Адрес места жительства (регистрация) _____ _____ _____ паспорт: серия _____, номер _____, дата выдачи _____ кем выдан _____ _____ Телефон _____

