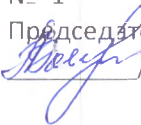
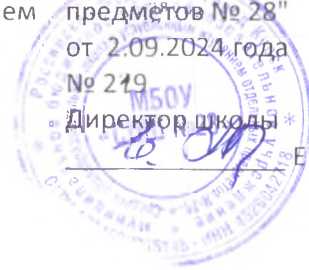


Согласовано на заседании
родительского комитета
Протокол от 2.09.2024
№ 1
Председатель род.комитета
Локтионова Т.П.



Принято решением
педагогического совета
МБОУ "Средняя
общеобразовательная школа с
углубленным изучением
отдельных предметов № 28"
Протокол от 30.08.2024
№ 16

Утверждено и введено в действие
приказом по МБОУ "Средняя
общеобразовательная школа с
углубленным изучением отдельных
предметов № 28"
от 2.09.2024 года
№ 219
Директор школы



Е.Ю.Тарасова

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке проведения
текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации учащихся при реализации
образовательных программ
в дистанционной форме

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее **Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при реализации образовательных программ в дистанционной форме** (далее **Положение**) регламентирует порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в реализации образовательных программ или их частей в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», а также

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23 августа 2017 года «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1015 от 30 августа 2013 года в редакции 10 июня 2019 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 (с изменениями на 31 декабря 2015 года),

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями на 31 декабря 2015 года),

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 №413 (с изменениями на 29 июня 2017 года),

– Указа Президента РФ №599 от 07.05.2012 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

– Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ с изменениями на 1 июля 2020 года, в редакции 24 апреля 2020 года,

– Письмом Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» от 19.03.2020 № ГД-39/04,

– Методическими рекомендациями о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04,

– Инструктивно-методическим письмом по организации образовательного процесса в образовательных организациях Курской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в условиях отмены очных занятий по причине карантина в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий,

– Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Курской области,

– Уставом МБОУ "Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 28" г. Курска.

1.2. *Дистанционное обучение* в настоящем Положении понимается как технология организации учебной деятельности, реализуемая в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника, которая обеспечивает интерактивное взаимодействие удаленных участников через открытые каналы доступа (прежде всего Интернет).

1.3. *Электронное обучение* — это реализация образовательных программ с использованием информационно-образовательных ресурсов, информационно-коммуникационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу информационно-образовательных ресурсов, не требующая непосредственного взаимодействия обучающихся и педагогических работников.

1.4. Электронное обучение и использование дистанционных образовательных технологий не является самостоятельной отдельной формой образования и может реализовываться комплексно с традиционной формой получения образования, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Электронное обучение и использование дистанционных образовательных технологий не является альтернативой традиционным способам получения знаний и при необходимости может реализовываться в сочетании с другими образовательными технологиями (при обучении обучающихся с ограниченными возможностями обучение с использованием дистанционных технологий может сочетаться с индивидуальными занятиями с обучающимися на дому). При этом объем часов, определенный для конкретного обучающегося (класса), не должен превышать норматив.

1.6. Право на обучение с использованием дистанционных технологий имеют дети с ограниченными возможностями, дети-инвалиды, обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, обучающихся, временно находящиеся в другом от основного места проживания городе (участие в спортивных соревнованиях, командировке родителей, длительном лечении). Обучение с использованием электронного обучения может быть реализовано для заочной формы обучения, обучающихся во время карантина, экстернов и в случае переноса занятий в предпраздничные дни для самостоятельного освоения обучающимися учебного плана.

1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа:

1.7.1 самостоятельно определяет формы и периодичность проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

1.7.2 самостоятельно определяет формат организации освоения образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

- обучение в режиме online с использованием видеоконференции и др;
- дистанционное использование цифровых платформ;
- организация самостоятельной домашней работы с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети. Допускается сочетание указанных форматов.

1.8.3. самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

1.8.4. самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

1.8.5. самостоятельно определяет цифровые платформы, информационно-образовательные ресурсы для организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в школе используются образовательные ресурсы, рекомендованные Комитетом по образованию, Министерством просвещения Российской Федерации.

1.9. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учет успеваемости обучающихся, учет проведенных уроков, занятий ведется в электронном журнале.

1.10. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающихся о формах проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении обучающимися образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения путем размещения соответствующей информации на официальном сайте школы.

1.11. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагоги в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

1.12. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в условиях дистанционного обучения, являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании.

1.13. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Целью организации текущего контроля и промежуточной аттестации является оценка качества освоения образовательных программ или их частей при организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.2. Задачи применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

— обеспечить непрерывный мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ или их частей при организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

— повысить качество образования на основе внедрения современных цифровых технологий в содержание образовательных программ;

— предоставить обучающимся возможность освоения образовательных программ с использованием современных цифровых технологий;

— создать условия для интеграции педагогических и цифровых технологий при реализации образовательных программ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом (индивидуальным образовательным маршрутом), количеством часов, определенных для индивидуального обучения детей на дому, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания, оценки обучающихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту, социальные сети, мессенджеры и (или) в ходе индивидуальных консультаций.

3.3. В структуру обучения в дистанционном режиме должны быть включены следующие элементы:

— ознакомительно-разъяснительная работа (знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с целями, задачами, особенностями и возможностями дистанционного обучения);

— информационная поддержка (знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с информационными источниками по конкретным предметам;

— изучение курсов (освоение индивидуального образовательного маршрута, самостоятельная работа обучающегося с информационными источниками, консультирование, промежуточная аттестация и контроль текущей учебной деятельности обучающихся - по мере освоения конкретных тем курса);

— текущий контроль знаний (оценка результатов освоения отдельных тем учебных курсов).

3.4. При дистанционном обучении обучающийся и учитель взаимодействуют в учебной деятельности в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

Система дистанционного обучения может использовать либо обе формы взаимодействия (параллельную и последовательную), либо одну из них.

Выбор формы определяется конкретными видами занятий, объемом курса и техническими возможностями образовательной организации и обучающегося.

3.5. Формы дистанционных образовательных технологий могут быть реализованы посредством:

- Интернет ресурса учи.ру, ЯКласс и др;

- e-mail;

- дистанционных конкурсов, викторин, олимпиад;

- видеоконференций;

- on-line тестирования;

- видео и Интернет-уроков;
- домашнего обучения с дистанционной поддержкой;
- вебинаров, облачных сервисов и т. д.

3.6. В обучении с применением дистанционных технологий могут использоваться следующие организационные формы учебной деятельности:

- подготовка к олимпиадам;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- учебно-исследовательская работа.

3.7. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронным ресурсом;
- просмотр видео-лекций;
- компьютерное тестирование.

3.8. Технология дистанционного образования может быть использована в процессе обучения одного обучающегося или группы обучающихся.

4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Учебная деятельность с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерами, оснащенными web-камерами, микрофонами, колонками;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;
- выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. Административные и педагогические работники, а также работники системы сопровождения, реализующие образовательную деятельность с использованием технологий дистанционного обучения, должны иметь уровень подготовки в следующих областях:

- методика использования дистанционных технологий в образовательной деятельности: начальный уровень компьютерной грамотности (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint);
- навыки работы в Интернет (электронная почта, поиск информации итд);
- навыки работы в используемой оболочке дистанционного обучения (СФЕРУМ).

5. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ДОСТУПА К ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

5.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения образовательная организация организует систему взаимодействия в электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные

информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, необходимых и достаточных для организации опосредованного обмена информацией между обучающимися с педагогическим работником.

5.2. В процессе обучения возможно взаимодействие обучающихся (учебный проект или иные виды учебной деятельности), которое осуществляется в синхронном и асинхронном режимах.

5.3. Использование технологий электронного обучения в образовательной деятельности предполагает следующие виды учебной деятельности:

Вид учебной деятельности	Форма, режим	Этап изучения материала
Установочные занятия	Очная, заочная, в индивидуальном или групповом режиме - в зависимости от особенностей и возможностей обучающихся (режим online или offline)	Перед началом обучения, перед началом курса, перед началом значимых объемных или сложных тем курса
Изучение материала	Заочная, на основе рекомендованных информационных источников (режим online или offline)	Во время карантина или переноса учебных занятий
Консультирование	Индивидуально или в группе, в режиме online или offline	В процессе изучения учебных курсов - по мере возникновения затруднений у обучающегося
Углубление профильного материала	Заочная, на основе рекомендованных информационных источников	В процессе закрепления материала учебных курсов
Подготовка к ГИА	Индивидуально или в группе, в режиме online или offline. Заочная, на основе рекомендованных информационных источников	В процессе закрепления и проверки материала учебных курсов
Контроль	Заочно (в режиме online или offline)	По завершении отдельных тем или курса в целом

5.4. Отметки при выполнении обучающимися тестовых и самостоятельных работ, выставляются в электронный журнал.

5.5. Не допускается снижение отметки за работу, представленную позже заявленного педагогом срока.

5.6. Отметки текущего контроля успеваемости должны своевременно выставляться в журнал (или посредством электронной связи). Отметки текущего контроля успеваемости должны сопровождаться комментариями педагога о правильности выполнения заданий в обратной связи с обучающимся, родителем (законным представителем) обучающегося.

5.7. Классные руководители ежедневно, заместитель директора школы по УВР не реже одного раза в неделю контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся.

5.8. При электронном обучении используются специализированные ресурсы Интернет, предназначенные для обучения (ФИПИ, решу ОГЭ, решу ЕГЭ, учи.ру, ЯКласс.ру, и т.п.) - в соответствии с целями и задачами изучаемой образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся. Кроме образовательных ресурсов Интернет, в процессе дистанционного обучения должны использоваться традиционные информационные источники, в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные

программные средства и пр. Обучающиеся должны быть ознакомлены с перечнем обязательных и дополнительных образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе. Школа не берет на себя обязательств по обеспечению обучающихся аппаратно-программными средствами.

5.9. Участниками образовательной деятельности при реализации электронного обучения являются следующие субъекты:

- работники школы (административные, педагогические, инженерно-технические работники);
- обучающиеся;
- их родители (законные представители).

5.10. В процессе дистанционного обучения и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий субъекты образовательной деятельности несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетентности.

Ответственность школы:

- создание условий, соответствующих требованиям настоящего Положения;
- обеспечение обучающихся информационными ресурсами;
- обеспечение образовательной деятельности квалифицированными кадрами, прошедшими специализированное обучение в области использования дистанционных технологий в образовательной деятельности с детьми инвалидами или с ОВЗ;
- предоставление грамотного материала для электронного обучения;
- соответствие реализуемых учебных программ государственным образовательным стандартам;
- выполнение образовательных программ и соблюдение педагогами графика (расписания) учебных занятий;
- организация сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) в процессе обучения с использованием дистанционных технологий.

Ответственность родителей (законных представителей):

- обеспечение контроля за соблюдением ребенком учебного графика (посещение online-занятий) и своевременностью выполнения заданий.

Ответственность обучающихся:

- выполнение учебных требований. Обучающиеся предоставляют выполненные во время дистанционного обучения (карантина) задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде или традиционном в сроки, установленные педагогом.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее — текущий контроль) представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении образовательной программы учебного предмета.

6.2. Объектом текущего контроля являются предметные планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании рабочей программы.

6.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
 - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
 - проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.
- 6.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 6.5. Текущий контроль при организации освоения образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах:
- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
 - устный опрос при проведении урока, занятия в режиме online;
 - выполнение практического задания (индивидуально или в группах);
 - выполнение индивидуального или группового творческого задания;
 - работа над проектом, учебным исследованием;
 - написание сочинения;
 - выполнение лабораторной работы с использованием доступного оборудования;
 - участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий;
 - выполнение письменных работ по предмету с использованием цифровых платформ или по заданию учебника или учебного пособия и т.п.;
 - написание рефератов, докладов.
- 6.6. Формы, порядок организации текущего контроля предметных достижений обучающегося определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом содержания образовательной программы. При выборе форм текущего контроля учителю следует учитывать, что продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором составляет:
- для учащихся 1-х - 2-х классов - не более 20 минут;
 - для учащихся 3-х - 4-х классов - не более 25 минут;
 - для учащихся 5-х - 6-х классов - не более 30 минут;
 - для учащихся 7-х - 11-х классов - 35 минут.
- 6.7. Формы организации текущего контроля предметных достижений обучающегося фиксируются в графике проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. Содержание контролирующих средств должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, но учитывать корректировку образовательных программ в особых условиях карантина/самоизоляции итд. С учетом временных требований содержание контролирующих средств должно проверять только базовые умения обучающихся.
- 6.8. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой проведения занятия. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно, но не должно быть менее двух.
- 6.9. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося озвучиваются (устно или письменно) педагогическим работником перед проведением контроля.

- 6.10. Результаты текущего контроля заносятся педагогическим работником в электронный журнал успеваемости после проверки работы обучающегося и являются основой для индивидуализации учебной деятельности, проведения промежуточной аттестации.
- 6.11. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5).
- 6.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.
- 6.13. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки. По окончании дистанционного обучения (карантина) обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.
- 6.14. Классные руководители своевременно доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о проблемах, возникающих при дистанционном обучении.
- 6.15. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся могут быть организованы при помощи различных ресурсов (веб-камера, через сообщения в группы в социальных сетях и др.);
- 6.16. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после выхода на очное обучение.
- 6.17. В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка «2», за исключением ситуаций, если обучающийся в данный момент находится на лечении или в местах, где отсутствует связь. В последнем случае родитель (законный представитель) пишет заявление о необходимости предоставить пакет заданий для организации самостоятельной работы с использованием бумажных носителей и согласует индивидуальный график проведения аттестации по предметам учебного плана.

7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

- 7.1. *Промежуточная аттестация* — это установление уровня достижения обучающимся планируемых предметных результатов освоения образовательных программ.
- 7.2. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебной четверти, полугодия и учебного года.
- 7.3. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, предусмотренному учебным планом основной образовательной программы соответствующего уровня образования.
- 7.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
 - соотнесение уровня освоения образовательной программы требованиям ФГОС;
 - оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учесть индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
 - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

7.5. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

7.6. Формами промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения являются по итогам учебной четверти, полугодия, года:

- тестирование с использованием автоматизированных тестовых систем с возможностью ограничения времени выполнения задания;
- письменные работы (контрольные, диктанты, эссе, сочинения итд);
- выполнение индивидуального проекта, учебного исследования;
- выполнение творческого задания и т.п.

7.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

7.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в электронном журнале.

7.9. Сроки проведения промежуточной аттестации, график проведения контрольных мероприятий разрабатываются заместителем директора по УВР согласно календарному учебному графику и утверждаются приказом директора школы не позднее, чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

8. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля. Итоговая отметка при промежуточной аттестации выставляется положительной (5, 4 или 3) **по итогам четверти** необходимо не менее **3 отметок** при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее **5-7 отметок** при учебной нагрузке более двух часов в неделю. Для объективной аттестации обучающихся **по итогам полугодия** необходимо не менее **5 отметок** при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее **7** - при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

- выставляется 5 (отлично) - с учетом рекомендуемого (средневзвешенного) балла за четверть (полугодие) от 4,6 и выше;

- выставляется 4 (хорошо) - с учетом рекомендуемого (средневзвешенного) балла за четверть (полугодие) от 3,6 - до 4,59;

- выставляется 3 (удовлетворительно) - с учетом рекомендуемого (средневзвешенного) балла за четверть (полугодие) от 2,6 до 3,59.

8.1. При выставлении отметки обучающегося за год учитываются отметки промежуточной аттестации за четверти (полугодия).

8.2. Итоговые отметки за 9, 11 класс выставляются на основе действующих к моменту аттестации нормативных актов и распоряжений Министерства образования и науки Российской Федерации.

8.3. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для выставления четвертной/ полугодовой отметки, обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

8.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации посредством заполнения электронного журнала.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

9.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель образовательной организации. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

9.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

9.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка.

9.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации в порядке, установленном образовательной организацией.

9.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

9.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

9.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение установленного срока.

10. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

10.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов итоговых работ годовой промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до начала каникул.

10.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета о повторном обучении в

данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

11. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

11.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

11.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

11.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

11.4. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

11.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

11.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

11.7. Администрация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение оформлено, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при осуществлении обучения в дистанционной форме является локальным нормативным актом, который согласуется на заседании родительского комитета школы, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

12.1. Администрация образовательной организации на Педагогическом совете проводит ознакомление педагогических работников с настоящим Положением. Классные руководители проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися. Информация о режиме работы размещается на информационном стенде и официальном сайте школы.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.